XXXX有限公司负责任采购政策

第一章 总则

第一条 本政策的目的是确保本单位在采购过程中遵守负责任的原则，推动可持续发展，促进供应链的社会、环境和经济可持续性。

第二条 本政策适用于本单位及其供应链中的所有采购活动，包括原材料、设备、产品和服务的采购。

第三条 本政策的实施应遵守国家法律法规和相关标准，同时根据本单位的实际情况进行具体规定和操作。

第二章 供应商选择

第四条 本单位应评估供应商的负责任能力，包括但不限于供应商的合法合规、环境管理、劳工权益保护、质量管理等方面。

第五条 本单位优先选择符合本单位负责任采购政策要求的供应商，并鼓励供应商积极参与相关认证和评估体系。

第三章 采购过程管理

第六条 本单位应建立健全采购管理制度，明确采购流程和责任分工，确保采购活动的透明、公正和合规。

第七条 本单位应积极推动和采用环境友好、节能减排、资源循环利用的产品和技术，减少对环境的负面影响。

第八条 本单位应关注供应链中的劳工权益，禁止使用童工和强迫劳动，保障劳工的工资待遇、工时和劳动条件符合国家法律法规要求。

第九条 本单位应推动供应商遵守知识产权保护法律法规，尊重知识产权的合法权益。

第四章 监督与评估

第十条 本单位应建立供应链的监督和评估机制，对供应商进行定期的风险评估和绩效评估，发现问题及时采取纠正措施。

第十一条 本单位应充分利用内外部资源，加强与利益相关方的沟通和合作，共同推动负责任采购的实施。

第五章 违规与处罚

第十二条 对于违反本政策的供应商，本单位将根据实际情况采取相应的处罚措施，包括但不限于终止合作、减少订单等。

第十三条 对于本单位内部相关人员在采购过程中违反本政策的，将依据本单位内部规章制度予以相应的纪律处分。

第六章 附则

第十四条 本政策的解释权归本单位所有。

第十五条 本政策自发布之日起生效。本单位有权根据实际情况进行调整和修改，并向相关方及时公示和宣传。

XXXX有限公司

20xx年x月x日